

PATVIRTINTA
AB Via Lietuva
2024-12-04 valdybos posėdžio protokolu Nr. VD-170 (2024-11-15 posėdyje)

TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ TAIKYMO POLITIKA

Taikoma: Visiems Bendrovės kolegialių organų (valdybos, komisijų, komitetų) nariams, visiems Bendrovės darbuotojams	Atsakingas už įgyvendinimą: Veiklos atsparumo ir rizikų valdymo skyriaus valdovas
Parengė: Veiklos atsparumo ir rizikų valdymo skyriaus Korupcijos prevencijos specialistas Arūnas Umbrasas	Patvirtino: Akcinės bendrovės „Via Lietuva“ valdyba 2024-12-04 valdybos posėdžio protokolu Nr. VD-170 (2024-11-15 posėdyje)
Funkcija: PLP5 Saugos valdymas	Funkcijos savininkas: Veiklos atsparumo ir rizikų valdymo skyriaus vadovas

1. PASKIRTIS

1.1. Akcinės bendrovės „Via Lietuva“ Tarptautinių sankcijų taikymo politika (toliau – Politika) yra akcinės bendrovės „Via Lietuva“ (toliau – Bendrovė) dokumentas, skirtas nustatyti vieningą Bendrovės sankcijų įgyvendinimo modelį, kuriuo Bendrovė, įgyvendindama jai pavestus uždavinius ir atlikdama nustatytas funkcijas įsipareigoja taikyti Tarptautines sankcijas (toliau - TS) siekiant, užtikrinti Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo ir užsienio politikos interesus bei įgyvendinant Lietuvos Respublikos tarptautinius įsipareigojimus, Europos Sąjungos bendrąją užsienio ir saugumo politiką, taip pat prisidedant prie taikos, stabilumo ir teisės viršenybės palaikymo pasaulyje, tarptautinės bendruomenės kovos su tarptautiniu terorizmu, žmogaus teisių pažeidimais, teritoriniais, etniniais ir religiniais konfliktais kitose valstybėse. Remti Lietuvos Respublikos užsienio ir saugumo politikos tikslus bei nuostatas, užtikrinant principingą, vertybinę poziciją grįstą, TS laikymąsi ir įgyvendinimą Bendrovėje.

1.2. Bendrovė taiko visumą kompleksinių priemonių ir vidaus kontrolės procedūrų Lietuvos Respublikoje privalomai taikomų TS, nurodytų Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 2 straipsnio 3 dalyje, bei Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytų ribojamųjų priemonių tinkamam įgyvendinimui užtikrinti. Bendrovės vidaus dokumentai, detalizuojantys Politikos įgyvendinimą ir taikymą ir (ar) susiję su TS įgyvendinimo kontrole, neturi prieštarauti Politikos nuostatoms ir, esant poreikiui, turi būti atnaujinti vadovaujantis šia Politika.

1.3. Politikos tikslas – nustatyti pagrindinius standartus, siekiant užtikrinti, kad Bendrovė, vykdydama savo veiklą, laikytųsi Lietuvos Respublikoje įgyvendinamų TS reikalavimų. TS būtų tinkamai įgyvendinamos ir būtų išvengta Bendrovės dalyvavimo jas pažeidžiant, apeinant ar siekiant jų išvengti. Užtikrinti, kad taikomos priemonės ne tik formaliai atitiktų teisės aktų reikalavimus, bet ir būtų pritaikytos naujausių TS turiniui, valdytų Bendrovėje kylančią TS pažeidimo riziką ir užtikrintų, kad Bendrove nebus pasinaudota siekiant apeiti TS, vadovaujantis vieninga, gerosios praktikos pavyzdžiais paremta, skaidria ir veiksminga TS įgyvendinimo kontrolės sistema.

1.4. Politikos nuostatos privalomos ir taikomos Bendrovės kolegialių organų (valdybos, komisijų, komitetų), jei tokie yra suformuoti, nariams, visiems Bendrovės darbuotojams. Taip pat jos nuostatomis skatinami vadovautis Bendrovės veiklos partneriai.

1.5. Politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 535 „Dėl Lietuvos Respublikos Tarptautinių sankcijų įstatymo įgyvendinimo“, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-191 „Dėl Tinkamo tarptautinių finansinių sankcijų įgyvendinimo Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos reguliavimo srityje priežiūros nurodymų patvirtinimo“. Esant bet kokiems šios Politikos bei kitų teisės aktų prieštaravimams, pirmenybė teikiama teisės aktų nuostatoms.

1.6. Politikos įgyvendinimas ir taikymas apibrėžiamas detalizuojančiuose vidaus teisės aktuose.

1.7. Siekiant įgyvendinti TS ir nacionalinių sankcijų reikalavimus, esant specifiniams, netipiniams klausimams, išimtims arba laikantis teisės aktuose nurodytų reikalavimų, Bendrovė glaudžiai bendradarbiauja ir konsultuojasi su kompetentingomis institucijomis.

2. SĄVOKOS, SUTRUMPINIMAI IR APIBRĖŽIMAI

2.1. Politikoje naudojamos sąvokos, sutrumpinimai, apibrėžimai:

Sąvoka, sutrumpinimas	Apibrėžimas
Bendrovė	Akcinė bendrovė „Via Lietuva“
Tarptautinės sankcijos	Europos Sąjungos ar kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra Lietuvos Respublika, ar valstybių, su kuriomis bendradarbiauja Lietuvos Respublika (Jungtinių Amerikos Valstijų, Didžiosios Britanijos) ribojamosios priemonės, kuriomis siekiama pakeisti subjekto, kuriam taikomos sankcijos, elgesį, vykdomą politiką ar atliekamus veiksmus, siekiant tarptautinio ir regioninio saugumo stiprinimo, branduolinio nusiginklavimo, žmogaus teisių ir

	TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ TAIKYMO POLITIKA	PL-PLP5-03.01
		Puslapis 3 iš 4
		Leidimas 1

	demokratinių vertybių užtikrinimo. Šios priemonės įgyvendinamos pagal Lietuvos Respublikos Tarptautinių sankcijų įstatymą.
Subjektas, kuriam taikomos sankcijos	Valstybė ar jos dalis, teritorija (specialaus statuso zona), fizinis arba juridinis asmuo, bet kokia kita organizacija arba fizinių ar juridinių asmenų grupė ir (ar) organizacijų grupė, kuriems taikomos tarptautinės sankcijos arba Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytos ribojamosios priemonės.
Darbuotojas	Fizinis asmuo, įsipareigojęs atlygintinai atlikti darbo funkciją pagal darbo sutartį su Bendrove.
TS pažeidimo rizika	Tikimybė, kad Bendrovė nesilaikys, išvengs (dalyvaus išvengiant) ir (arba) pažeis (dalyvaus pažeidžiant) Lietuvos Respublikoje įgyvendinamas TS, ar bendrovė bus pasinaudota siekiant apeiti Tarptautines sankcijas.
Valdyba	Akcinės bendrovės „Via Lietuva“ valdyba
Politika	Tarptautinių sankcijų taikymo politika
Patikra	Visuma veiksmų, kurių metu sutikrinant sankcionuojamų asmenų, daiktų, prekių ir pan. sąrašus ar panaudojant įrankius, duomenų bazes, nustatoma ar fiziniams, juridiniams asmenims, taip pat prekėms ar jų grupėms, daiktams ir pan. taikomos Sankcijos.
Pažeidimas	Bendrovėje galimai rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų ar Bendrovės vidaus teisės aktų, susijusių su TS taikymu, pažeidimas, mėginimas nusižengti pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis ar jį pažeidžiantis teisės pažeidimas arba kitas teisės aktų pažeidimas.
Veiklos partneriai	Fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat juridinio asmens statuso neturintys subjektai, bet kokie išvardintų asmenų dariniai ar grupės, su kuriais Bendrovė tiesiogiai ar netiesiogiai yra užmezgusi arba ketina užmegzti dalykinius/verslo santykius.

3. PAGRINDINIAI PRINCIPAI

3.1. **Įtraukimo principas.** Darbuotojai informuojami apie Bendrovėje įgyvendinamas TS taikymo priemones ir yra skatinami prisidėti prie jų įgyvendinimo.

3.2. **Nuolatinumo principas.** Siekiant nuolat gerinti TS taikymą, Bendrovėje reguliariai atliekamas įgyvendinamų TS taikymo monitoringas ir teikiami pasiūlymai dėl proceso veiksmingumo didinimo.

3.3. **Vertybių prioriteto principu** – Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo politikos interesai yra svarbiausi ir traktuojami kaip aukštesni verslo interesams. Šia nuostata turi būti vadovaujamosi priimant visus su TS įgyvendinimu susijusius sprendimus.

3.4. **Partnerių patikimumo ir nulinės rizikos tolerancijos principu** – Bendrovė bendradarbiauja tik su patikimais veiklos partneriais. Bendrovė nevykdo veiklos ir nepradeda dalykinių santykių su veiklos partneriais, kurie yra tiesiogiai įtraukti į TS sąrašus arba yra tiesiogiai arba netiesiogiai valdomi tokių asmenų. Bendrovė tikrina veiklos partnerius bei siekiam nedelsiant gauti informaciją apie veiklos partnerių ir / arba jų akcininkų, tiesioginių ar netiesioginių naudos gavėjų atžvilgiu taikomas nustatytas TS.

3.5. **Atsakomybės ir informacijos patikimumo principu** – užtikrinti, kad būtų skiriami pakankami ir kokybiški resursai pavestiems TS įgyvendinimo veiksams atlikti. Visos su TS įgyvendinimo kontrolės veikla susijusios užduotys privalo būti atliekamos laiku ir kokybiškai. Veikloje nuolat stebima, renkama ir visiems TS įgyvendinimo kontrolės procesų dalyviams pagal jų funkcijas atskleidžiama tiksli informacija apie aktualias rizikas, neatitiktis atvejus ir bet kokius galimus vidinių ir išorinių teisės aktų pažeidimus bei jų atsiradimo aplinkybes / priežastis.

4. ĮGYVENDINIMO SUBJEKTAI IR JŲ ATSAKOMYBĖS

4.1. Pagrindiniai Bendrovės TS įgyvendinimo subjektai yra:

4.1.1. Valdyba, kuri užtikrina, kad jai periodiškai būtų teikiama informacija apie Bendrovės TS sistemos veikimą;

4.1.2. Bendrovės generalinis direktorius:

4.1.2.1. formuoja ir puoselėja TS taikymo kultūrą, savo pavyzdžiu skatina kitus asmenis demonstruoti lyderystę šioje srityje;

4.1.2.2. skiria reikiamus išteklius, kad TS taikymo sistema galėtų rezultatyviai veikti;

4.1.2.3. paskirsto atsakomybę ir įgaliojimus Bendrovės darbuotojams TS taikymo sistemos formavimo ir įgyvendinimo srityse;

4.1.2.4. užtikrina vidaus ir išorės sklaidą TS taikymo politikos klausimais.

4.1.3. TS taikymo funkcijos vykdytojas – Veiklos atsparumo ir rizikų valdymo skyriaus vadovas:

4.1.3.1. formuoja TS taikymo kultūrą;

4.1.3.2. prižiūri, kaip Bendrovė kuria ir įgyvendina TS taikymo sistemą ir teikia informaciją Valdybai ir vadovybei apie Bendrovės jos veikimą;

4.1.3.3. teikia siūlymus Bendrovės generaliniam direktoriui dėl TS taikymo sistemai įgyvendinti reikalingų išteklių.

4.1.4. TS taikymo funkcijas vykdytys darbuotojai – generalinio direktoriaus įsakymu paskirti Veiklos atsparumo ir rizikų valdymo skyriaus atsakingi darbuotojai:

4.1.4.1. teikia Bendrovės darbuotojams konsultacijas ir rekomendacijas su TS taikymo sistema susijusiais klausimais;

4.1.4.2. užtikrina nuolatinį TS taikymo sistemos gerinimą ir rengia Bendrovės teisės aktų projektus ir kitus dokumentus, reikalingus formuojant TS taikymo politiką, planuojant ir įgyvendinant TS taikymo vadybos sistemą.

4.1.5. Bendrovės struktūrinių padalinių vadovai:

4.1.5.1. formuoja TS taikymo kultūrą savo padalinyje;

4.1.5.2. užtikrina TS taikymo priemonių įgyvendinimą savo padalinyje bei skatina darbuotojus laikytis TS taikymo sistemai keliamų reikalavimų;

4.1.5.3. teikia siūlymus dėl TS taikymo sistemos tobulinimo.

4.2. Bendrovės generalinis direktorius gali pasitelkti papildomus žmogiškuosius išteklius TS taikymo sistemai įgyvendinti.

4.3. Visi Bendrovės darbuotojai yra asmeniškai atsakingi ir už TS taikymo sistemos dokumentų reikalavimų žinojimą, taikymą ir vykdymą.

4.4. Asmenys, atstovaujantys Bendrovės interesams ar veikiantys Bendrovės vardu, nors nėra Bendrovės darbuotojai, taip pat privalo būti supažindinti su Politika ir įsipareigoti laikytis jos nuostatų.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Politiką ir jos pakeitimus tvirtina Valdyba.

5.2. Ataskaita, kaip įgyvendinamos TS Bendrovėje, Valdybai pateikiama du kartus per metus.

5.3. Politika skelbiama viešai Bendrovės interneto svetainėje.

5.4. Politika peržiūrima Dokumentų valdymo veiklos vadovo nustatyta tvarka.

5.5. Už Politikos peržiūrą ir atnaujinimo inicijavimą atsakingas funkcijos savininkas.